



ANEXO I
SOLICITUD DE AYUDAS PARA GASTOS DE VIVIENDA HABITUAL 2017

1. DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

Nombre y Apellidos:
Domicilio:
DNI/NIE / Pasaporte nº:
Teléfono:
Correo electrónico:

2. DATOS DE LA VIVIENDA PARA LA QUE SE SOLICITA LA AYUDA

Dirección:

3. MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR DE CONVIVENCIA

Table with 4 columns: Nombre, Apellidos, Nº DNI/ NIE Pasap., Fecha Nacimiento. Multiple empty rows for data entry.

PRESENTÓ SOLICITUD DE BECAS DE LIBROS, COMEDOR ETC... 2016.
MARCAR SI CORRESPONDE

- Documentación entregada en la convocatoria de becas familiares 2016 a nombre de / Registro de entrada

4. DOCUMENTACIÓN QUE SE ENTREGA. PRESENTAR ORIGINAL Y FOTOCOPIA PARA SU COMPROBACIÓN (marcar con una x lo que corresponda)

DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DE LA SITUACIÓN FAMILIAR

- Fotocopia del DNI/ N.I.E. / Pasaporte del solicitante.
Volante de empadronamiento (o autorización expresa al Ayuntamiento para recabar la información directamente al Padrón Municipal de Habitantes) en el que figuren todas las personas empadronadas en el domicilio.



- Fotocopia del Libro de Familia** o certificado de nacimiento, o documentación que lo sustituya.
- En el caso de menores en situación de acogimiento por resolución administrativa o judicial, copia de la resolución o certificado del organismo competente y en su caso, de la remuneración que se perciba.

DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DE LA SITUACIÓN ECONOMICA REFERIDA AL EJERCICIO 2015:

- Declaración de la renta año 2015. En caso de no estar obligado a presentar declaración de la renta, certificado de renta (positivo o negativo).
- En su caso, declaraciones complementarias presentadas correspondientes al último ejercicio fiscal.
- En caso de personas no obligadas a declarar, además del certificado positivo o negativo de Hacienda, según el caso:
 - En su caso, certificado de pensiones.
 - En su caso, certificado de otras prestaciones económicas periódicas (RMI u otras).
 - En el caso de estar desempleado/a y percibir prestaciones económicas, certificado de prestaciones por desempleo (2015).
 - En el caso de estar desempleado/a y no percibir prestaciones económicas, certificado negativo de prestaciones de la servicio público de empleo (2015).
 - En su caso, ayudas o pensiones por dependencia o discapacidad
- Las unidades familiares en intervención en servicios sociales, podrán aportar informe acreditativo de situación familiar de los servicios sociales municipales.
- Declaración responsable de no obtener ningún ingreso por ningún otro concepto. Anexo II**
- Autorización al Ayuntamiento para consulta de información. Anexo III.**

DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA DE GASTOS DE LA VIVIENDA

GASTOS ACREDITADOS (Fotocopia de los recibos)

- Suministro eléctrico: importe total
- Agua: importe total
- Gas: importe total
- Alquiler: importe total
- Hipoteca: importe total
- Otros: especificar tipo de gasto e importe total

ANEXO II

DECLARACIÓN RESPONSABLE

Por el presente escrito. D./D^a
con D.N.I./N.I.E./Pasaporte nº.....,

DECLARO:

- No estar incurso en alguna de las prohibiciones establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- Estar al corriente de las obligaciones tributarias con el Ayuntamiento y/o con cualquier otra Administración Pública.
- No tener ningún ingreso por ningún otro concepto. (Ningún miembro de la unidad familiar)
- La veracidad de toda la información suministrada para la obtención de esta subvención.

Que conozco que los efectos del falseamiento de cuanta documentación hubiere presentado, así como la falsedad de esta declaración, producirá la obligación de reintegro de la subvención económica concedida.

En Alpedrete, a dede 2017

Fdo. D/D^a.....

Según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de datos de carácter personal, se informa que sus datos serán incorporados al fichero "Seguimiento de la Contabilidad Municipal" titularidad del Ayuntamiento de Alpedrete. Podrá ejercer el derecho de acceso, rectificación y cancelación de sus datos y formular oposición al tratamiento de los mismos ante el Servicio de Intervención, Concejalía de Hacienda, Plaza de la Villa nº 1, Alpedrete.

ANEXO III

AUTORIZACIÓN PARA CONSULTA DE DATOS DEL AYUNTAMIENTO DE ALPEDRETE

El abajo firmante autoriza al Ayuntamiento de Alpedrete a comprobar que no tiene deudas contraídas con el mismo, a consultar el padrón así como cuanta documentación obrare en las áreas donde se inscribe, para la comprobación del cumplimiento de los requisitos exigidos, para admitir su solicitud de participación en la convocatoria de ayudas para colaborar con los gastos de vivienda habitual 2017.

Mediante la firma del presente documento autorizo al Ayuntamiento de Alpedrete, a consultar el padrón municipal de habitantes, con el único fin de comprobar que todos los miembros que componen la unidad familiar cumplen los requisitos exigidos para la obtención de esta subvención.

En Alpedrete, a dede 2017

Firma 1

Firma 2

Firma 3

Firma 4

Firma 5

Firma 6

NOTA: La autorización deberá ser firmada por todos los **mayores de edad** que formen parte de la unidad familiar.

Según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de datos de carácter personal, se informa que sus datos serán incorporados al fichero "Seguimiento de la Contabilidad Municipal" titularidad del Ayuntamiento de Alpedrete. Podrá ejercer el derecho de acceso, rectificación y cancelación de sus datos y formular oposición al tratamiento de los mismos ante el Servicio de Intervención, Concejalía de Hacienda, Plaza de la Villa nº 1, Alpedrete.